

# Herzlichen Glückwunsch zur Wahl zum Mitglied im Vorstand der Kreis- bzw. Stadt-SV!

Hierzu möchten wir dir zuerst einmal gratulieren. Mit diesem Amt kommt aber auch einiges an Verantwortung und verschiedene Aufgaben auf dich zu, von denen du eventuell noch gar nicht so genau weisst, welche diese sind. Deswegen möchten wir dir mit diesem Infoblatt eine kleine Hilfestellung geben, damit du besser in dein Amt finden kannst.

Die Aufgaben eines Vorstandsmitgliedes einer Kreis- bzw. Stadt-SV:

## ➤ Organisation der Kreis-/Stadt-SV Treffen:

- Die anderen Vorstandsmitglieder und du seid dafür verantwortlich, euch um die Treffen der Kreis-/Stadt-SV zu kümmern. Das heißt ihr müsst **zu den Treffen einladen**, sie **vorbereiten**, sie **leiten** und sie schlussendlich **nachbereiten**.
- **Vorbereitung:** Lege **Zeit und Ort des Treffens** fest, am besten bereits in **Absprache mit den Delegierten**, sodass möglichst viele zu dem Treffen kommen können. Lege eine **Tagesordnung** fest, welche mit der Einladung verschickt wird. So weiß jeder, was auf dem Treffen passieren wird. Setze **Themen und Impulse**, über die **ihr als Schüler\*innen** sprechen könntet. Du könntest auch die **Ideen für Veranstaltungen** geben. Stelle sicher, dass alle benötigten Materialien zur Verfügung stehen. Kaufe ggf. Snacks und Getränke und Sorge für eine **angenehme Atmosphäre**, ihr wollt euch schließlich wohl fühlen.
- **Einladung:** Für die Einladung solltest du zunächst **das richtige Medium** wählen. **Per Post muss eingeladen** werden, dies kann aber auch die Landesgeschäftsstelle übernehmen. Kontaktiere sie einfach ([info@lsvrlp.de](mailto:info@lsvrlp.de)). Finde zusätzlich heraus welches Medium **am besten** für alle **funktioniert** (z.B. per E-Mail, Telefon, Whatsapp, Telegram, Facebook, etc. - alles ist möglich). Besonders gut ist es, über **mehrere Kanäle** einzuladen (z.B. du verschickst die Einladung per Post und per E-Mail und fragst kurz vor dem Treffen noch einmal per WhatsApp nach). Wichtig ist auch, dass du die **Kontaktdaten der Delegierten** hast. Frage nach ihrer **Handynummer und E-Mail-Adresse** und erstelle eine WhatsApp-Gruppe zur besseren Kommunikation. Wichtig ist, dass **etwa zwei Wochen vor dem Treffen** dazu eingeladen wird.
- **Durchführung:** Arbeite die vorher festgelegte **Tagesordnung** ab. Dabei sollte ein Vorstandsmitglied die **Moderation übernehmen**. Eine andere Person sollte **Protokoll führen**. Sorge dafür dass sich **keiner übergangen** fühlt, die **Stimmung gut** ist und die Tagesordnung **konzentriert** bearbeitet werden kann.
- **Nachbereitung:** Schicke das **Protokoll und die Anwesenheitsliste** des Treffens an die LSV ([info@lsvrlp.de](mailto:info@lsvrlp.de)). Kümmere dich um weitere Treffen.

## ➤ Tagesgeschäft und Außenvertretung:

- **Kümmere dich um das Tagesgeschäft.** Beantworte **Post, E-Mails und etwaige Anfragen** von verschiedenen Organisationen.

- **Organisiere Vorstandssitzungen.** Diese sind wesentlich **leichter zu veranstalten** als Sitzungen der kompletten Kreis-/Stadt-SV. Außerdem geben sie dir eine **gute Möglichkeit**, das nächste **Treffen vorzubereiten** und **intensiver über Themen**, die ihr behandeln wollt, zu sprechen. Falls ihr **Veranstaltungen organisieren** wollt, sind die Treffen auch eine gute **Möglichkeit zu planen**.
- **Vertrete die kommunale SV nach außen hin.** Nimm **Pressetermine** wahr und verfasse **Pressemitteilungen**, in welchen du auf verschiedenste Themen eingehen kannst. **Achtung:** Sprich bei solchen Terminen immer **für deine kommunale SV** und **nicht für dich persönlich**. Ignoriere keine Beschlüsse, die ihr zusammengefasst habt.
- **Knüpfe Kontakte mit anderen Organisationen.** Wenn diese ähnliche Anliegen wie ihr haben, habt ihr **zusammen** vermutlich **bessere Chancen** diese durchzusetzen als alleine. Interessant könnten **andere Jugendorganisationen** sein, wie **Jugendparlament** oder **Stadtjugendring**. Vielleicht kannst du dich auch mit der **Verwaltung** vernetzen, mit **Jugendhilfeausschuss** oder der/m **Bürgermeister\*in**. Diese haben meist die **Möglichkeit, sehr viel umzusetzen**, also ist ihre **Unterstützung viel wert**. Aber auch **Bürger\*inneninitiativen**, mit denen ihr eure **Interessen teilt**, könnten ein Ansprechpartner sein.

➤ Vertretung der Kreis-/Stadt-SV im Landesrat:

- **Ein Mitglied aus eurem Vorstand** vertritt eure kommunale SV im Landesrat. Der Landesrat ist nach der Landeschüler\*innenkonferenz **das höchste beschlussfassende Organ der LSV**. Fahre zu den angesetzten **Treffen** und nimm **aktiv** an diesen teil. Auch hier musst du darauf achten, dass du **für deine kommunale SV** und nicht für dich selbst sprichst.

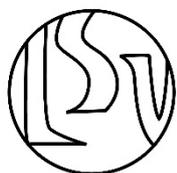
Du weißt immer noch nicht genau was du als Vorstandsmitglied machen musst oder hättest gerne mehr Informationen über deine Aufgaben? Dann schau in unsere Broschüre „Power für deine Kreis- oder Stadt-SV!“

(<https://www.lsvrlp.de/kontext/controllers/document.php/1643.175.pdf>).

Du findest sie auch direkt auf unserer Webseite

(<https://www.lsvrlp.de/de/article/3323.index.html>). Oder: Klicke auf der Website auf den Reiter „Die LSV“, dann auf „Kreis- und Stadt-SVen“ und hier dann auf den obersten Artikel.

Viel Erfolg wünscht dir deine



Landesschüler\*innenvertretung RLP

Kontakt:

E-Mail: [info@lsvrlp.de](mailto:info@lsvrlp.de)

Albinstraße 14

55116 Mainz

Web: [www.lsvrlp.de](http://www.lsvrlp.de)

Telefon: 06131/238621

Fax: 06131/238721